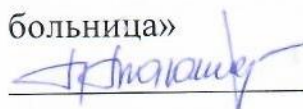


«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности директора
КГП на ПХВ «Айыртауская районная
больница»

 Таганиязов Н.М

ПЛАН

работы комплаенс-офицера Айыртауской районной больницы на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Форма завершения
1	Защита и представление интересов Предприятия в судах всех инстанций	Постоянно	Судебные акты
2	Обеспечение соблюдения внешних регуляторных требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Информация руководителю, информация учредителю предприятия
3	Выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков	Постоянно	Информация руководителю, информация учредителю предприятия
4	Разработка внутренних политик и регламентов	Один раз в год	Информация руководителю, информация учредителю предприятия
5	Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры, в том числе, с размещением в СМИ	Не реже одного раза в квартал	Информация, статья в СМИ.
6	Экспертиза договоров и соглашений в части антикоррупционной политики и	По мере заключения договоров	Информация руководителю.



	комплаенс- обязательств сторон		
7	Разработка внутренних документов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Информация руководителю.
8	Включение в договора заключаемые предприятием, положений предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства, деловой этики, принципов добросовестной конкуренции.	По мере составления и заключения гражданско-правовых сделок	Информация руководителю.
9	Участие в семинарах и программах направленных на обучение, подготовку и повышение квалификации кадров предприятия.	По мере необходимости, по согласованию с кадровой службой предприятия, в течении года.	Информация руководителю, получение сертификатов по окончании обучающих мероприятий.

План составил:

Комплаенс-офицер.



Степанов В.К.

